

## CONSEIL D'ETABLISSEMENT

Jeudi 7 décembre 2023, 17h

Les convocations ont été adressées le 30 novembre 2023

### ORDRE DU JOUR MODIFIE :

#### I. FONCTIONNEMENT DU CE

1. Désignation d'un secrétaire de séance
2. M. CHOUCHAOUI est désigné secrétaire de séance.
3. M. ANANDA Ravi secrétaire adjoint.

#### 4. Approbation de l'ordre du jour

Demande de modification de l'ordre du jour par le proviseur pour ajout d'un point :  
organisation d'un séjour à Auroville.

Vote : 12 Pour

#### 5. Approbation du Compte-rendu du CE du 17 novembre 2023 – PJ

Vote : 13 Pour

#### II. AFFAIRES GENERALES

##### 1. Budget Rectificatif n°2 2023 – PJ

**Le DAF présente les principales modifications faisant l'objet du BR2.**

**En recettes**, il est ajouté 6,5 millions de roupies. La hausse des effectifs en cours d'année scolaire explique cette augmentation des recettes.

**En dépenses**, la variation est de – 2,6 millions de roupies.

il a été rajouté à l'enveloppe du personnel 2,7 millions de roupies. Il a fallu verser un « gratuity » pour un professeur parti plus tôt que prévu en retraite du fait d'un problème de santé.

En fonctionnement, c'est principalement sur les lignes « Entretien mobilier et prestations externes » - 1 million de roupies et « Travaux et entretien du Parc

immobilier » - 2 millions de roupies que des ajustements ont été faits. Pour rappel, nous avons refait toutes les façades extérieures du site principal. Ensuite ce sont des ajustements qui ont été pratiqués en fonction des prévisions de dépenses pour la période de septembre à décembre.

## 2. Budget initial 2024 – PJ

Le proviseur prend la parole et rappelle qu'une réunion de concertation avait été réalisée en septembre dernier pour évoquer les orientations budgétaires retenues. Il rappelle que le budget a été présenté le 04 décembre en commission permanente. Le budget 2024 a été établi sur la base d'un effectif de 417 élèves. L'augmentation des frais de scolarités est de 3%. L'augmentation de la masse salariale de 2%.

Il donne la parole au DAF.

Le DAF présente le budget 2024.

Le budget est arrêté en recettes à 117 965 030 INR

Le budget est arrêté en dépenses à 83 715 000 INR

Soit un résultat budgétaire de **34 250 030 INR**

Les flux budgétaires (participation à la rémunération des résidents, participation au fonctionnement, bourses scolaires...) entre le lycée et l'AEFE représentent un solde de **21 306 930 INR**.

La plus-value servira à payer les dettes de l'établissement.

Pour rappel, en raison de problèmes de trésorerie le LFIP provisoirement ne paie pas les salaires des résidents mais uniquement les indemnités accessoires (ISVL et heures supplémentaires).

Les dettes auprès de l'AEFE représentent environ **44 millions de roupies**.

Nous payons chaque année une partie de cette dette.

Les créances antérieures auprès des familles restent très importantes près de 23 millions de roupies. Il est à noter que grâce à une politique plus rigoureuse de recouvrement, nous atteignons un taux de recouvrement de 95 % actuellement sur les factures envoyées sur l'exercice 2023

Vote : 09 Pour 03 Abstention

### 3. Carte des emplois

Le proviseur propose la fermeture du poste de professeur de technologie. Mise au vote, cette proposition est rejetée par 9 contre, 4 pour.

### 4. Séjour à Auroville

Séjour de 4 nuitées à Auroville avec ateliers et visites pour les élèves de 4<sup>ème</sup>.  
Vote : 12 Pour

## III. QUESTIONS DIVERSES

### 1. Des représentants de l'association des parents d'élèves

*Serait il possible de faire venir des entreprises françaises et Indiennes du genre portes ouvertes afin que nos élèves puissent discuter des métiers, ce qui leur donnerait 1 idée, 1 ouverture pour leur orientation ?*

Le proviseur précise que cette question est d'actualité car un travail est mené conjointement avec les Alumins du LFIP pour mettre en place un forum des métiers qui se déroulera tous les 2 ans. Les Alumnis ont, à ce titre, fait une demande de subvention lors du dernier Conseil consulaire Staff. Le premier forum des métiers dans cette nouvelle configuration est prévu à la fin du mois de janvier 2025.

Le secrétaire de séance,  
Abdel CHOUCHAOUI



Le secrétaire adjoint de séance,  
Ravi ANANDA

